



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Εκ του υπ' αριθ. **19/1-8-2017** πρακτικού τακτικής συνεδρίασης του Δημοτικού Σ/λίου Δήμου Μεγάρων.

Αριθ.αποφ. **220/2017** Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο – Παροχή Συσσιτίου Δήμου Μεγαρέων.

Στο Δημαρχιακό Κατάστημα του Δήμου Μεγαρέων σήμερα 2 Αυγούστου 2017 ημέρα Τρίτη & ώρα 20:30 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Μεγαρέων κατόπιν της υπ' αριθ. 12610/28-7-2017 εγγράφου προσκλήσεως της Προέδρου αυτού κας Μαυροειδή Βασιλικής που επιδόθηκε σε κάθε ένα εκ των μελών αυτού ιδιαιτέρως, όπως φαίνεται από τα σχετικά αποδεικτικά επιδόσεως, σύμφωνα με τις Δ/ξεις των άρθρων 67 και 69 του Ν.3852/2010.

Διαπιστωθείσης νομίμου απαρτίας δεδομένου ότι επί συνόλου 33 Δημοτικών Συμβούλων ευρέθησαν παρόντες 21 ήτοι:

<u>ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ</u>		<u>ΑΠΟΝΤΕΣ</u>
Μαυροειδή Βασιλική-Πρόεδρος	Βογιατζή Εμμανουέλα	Λέλης Μελέτιος
Φωτίου Σταύρος του Νικ.	Σωτηρίου Γεώργιος	Καράμπελας Κων/νος
Μιχάλαρος Γεώργιος	Δρυμούσης Κων/νος	Κολάτας Ιωάννης
Κοσμόπουλος Ελευθεριος	Ρήγα Ελένη	Σταμούλης Ιωάννης
Δήμας Ιωάννης	Καστάνη Αικατερίνη	Παπανίκος Δημήτριος
Κορώσης Σπυρίδων	Μαρινάκης Ιωάννης	Πιλίλης Σωτήριος
Παπαπανούσης Νικόλαος	Ζάλης Αθανάσιος	Παπαλευθέρης Ελευθ.
Ρήγα Ιωάννα	Βαρελάς Κλεάνθης	Φωτίου Σταύρος του Κων.
Φυλακτός Κων/νος	Δρένης Αθανάσιος	Κόττας Βασίλειος
Πολυχρόνης Ιερόθεος	Μαργέτης Παναγιώτης	Μπερδελής Γεώργιος
Ρήγα Ελένη	Μιχάλαρος Ιωάννης	Γρίβα Παναγιώτα
		Χοροζάνης Αντώνιος
		=====
		Λιώτας Δημοσθ.-ΠΡΟΕΔΡΟΣ
		Δημοτ. Κοινότη.Ν.Περάμου

Η κα. Πρόεδρος εκήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Προσκληθείς παρίστανται ο Δήμαρχος Μεγαρέων κ. Σταμούλης Ι. Γρηγόριος καθώς και ο Πρόεδρος του Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Μεγαρέων κ. Μουσταΐρας Ηλίας.

Στην αρχή της υπ' αριθ. 203/2017 αποφάσεως προσήλθε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Παπαλευθέρης Ελευθέριος.

Στην αρχή της υπ' αριθ. 219/2017 αποφάσεως προσήλθε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Λέλης Μελέτιος.

.....

Ακολούθως η κα. Πρόεδρος εισηγείται το 19^ο θέμα της ημερησίας Δ/ξεως περί του εν περιλήψει αντικειμένου και θέτει υπ' όψη του Δημοτικού Συμβουλίου την υπ' αριθμ. 12438/26-7-2017 εισήγηση με θέμα Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο/ Παροχή Συσσιτίου Δήμου Μεγαρέων της Αντιδημάρχου του Δήμου μας κας Ελένης Ρήγα, η οποία έχει ως εξής:

Σας γνωρίζουμε ότι με την υπ' αριθ. 125/2016 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου, εγκρίθηκε η υποβολή πρότασης χρηματοδότησης της Πράξης με τίτλο: «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο» στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 09 του ΠΕΠ Αττικής ΕΣΠΑ 2014-2020.

Με την ίδια απόφαση έγινε αποδοχή των όρων της πρόσκλησης με κωδικό ΑΤΤ024, για την υποβολή προτάσεων στο ΠΕΠ «ΑΤΤΙΚΗ 2014-2020», Άξονας Προτεραιότητας 09, «Προώθηση της Κοινωνικής Ένταξης Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων – Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής», ο οποίος συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο με τίτλο: «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο».

Με την υπ' αριθ. 236/2016 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου, έγινε αποδοχή της απόφασης ένταξης της πράξης με τίτλο «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο» του Δήμου στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 09 του ΠΕΠ Αττικής ΕΣΠΑ 2014-2020. Η χρηματοδότηση της Πράξης θα καλυφθεί από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του Θεματικού Στόχου 9 των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΠΕΠ) του ΕΣΠΑ 2014-2020.

Μέσω της λειτουργίας της **Δομής Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου** θα παρέχονται και υπηρεσίες κοινωνικής υποστήριξης και πληροφόρησης αλλά και παραπομπής των ωφελούμενων της Πράξης στην κοινωνική υπηρεσία για παρακολούθηση όπου αυτό κριθεί αναγκαίο, με στόχο την ενδυνάμωση και κοινωνική ενσωμάτωση τους.

Με το παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχής Συσσιτίου ρυθμίζεται η λειτουργία και διαχείριση του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Μεγαρέων, στο πλαίσιο της ως άνω πράξης.

Σύμφωνα με τα ανωτέρω και λαμβάνοντας υπόψη τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2 του Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ. Α'/2012) **εισηγούμαι** την έγκριση από το Δημοτικό Συμβούλιο του **Κανονισμού Λειτουργίας Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου Δήμου Μεγαρέων**.

Στη συνέχεια η κα. Πρόεδρος θέτει υπ' όψη των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου σχέδιο Κανονισμού «Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου», που περιλαμβάνει δώδεκα (12) άρθρα .

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπ' όψη το υπό της κας Προέδρου κατατεθέν σχετικό σχέδιο και αφού συζήτησε διεξοδικά το θέμα και αντάλλαξε απόψεις.

Αφού είδε & τις Δ/ξεις του άρθρο 2 του Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ. Α'/2012) του άρθρου 65 του Ν. 3852/10.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΩΣ

Α) Εγκρίνει τον Κανονισμό Λειτουργίας της Δομής Παροχής βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου Δήμου Μεγαρέων, ο οποίος περιλαμβάνει δώδεκα άρθρα(12) άρθρα και έχει ως εξής:



ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ &
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΟΜΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ
ΑΓΑΘΩΝ:
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ
/ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΣΣΙΤΙΟΥ**

ΙΟΥΛΙΟΣ 2017

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1:	Κανονισμός Λειτουργίας– Διαχείρισης Κοινωνικού Παντοπωλείου / Παροχή Συσσιτίου
Άρθρο 2:	Βασικές Αρχές – Σκοπός
Άρθρο 3:	Παρεχόμενες Υπηρεσίες – Αντικείμενο
Άρθρο 4:	Οργάνωση – Λειτουργία και Έδρα του Κοινωνικού Παντοπωλείου / Παροχή Συσσιτίου
Άρθρο 5:	Αρμοδιότητες των Στελεχών
Άρθρο 6:	Δικαιούχοι – Ωφελούμενοι του Κοινωνικού Παντοπωλείου / Παροχή Συσσιτίου
Άρθρο 7:	Απαιτούμενα Δικαιολογητικά
Άρθρο 8:	Κάρτα Δικαιούχου
Άρθρο 9:	Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Δικαιούχων
Άρθρο 10:	Τήρηση Αρχείων
Άρθρο 11:	Πόροι του Κοινωνικού Παντοπωλείου / Παροχή Συσσιτίου
Άρθρο 12:	Ισχύς – Τροποποίηση του Κανονισμού

ΑΡΘΡΟ 1

Κανονισμός Λειτουργίας – Διαχείρισης Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου

Με τον παρόντα Κανονισμό ρυθμίζεται η λειτουργία και διαχείριση του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου του Δήμου Μεγαρέων, στο πλαίσιο της πράξης «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου Δήμου Μεγαρέων» (κωδ. ΟΠΣ 5001587) που έχει ενταχθεί στο Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής 2014-2020 με την υπ' αριθμ. 2864/17-11-2016 Απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής και λαμβάνοντας υπόψη τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2 του Ν. 4071/2012(ΦΕΚ Α'85).

ΑΡΘΡΟ 2

Βασικές Αρχές – Σκοπός

1. Η ίδρυση του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου εντάσσεται στο πλαίσιο της στρατηγικής του Δήμου Μεγαρέων για την ανάπτυξη της κοινωνικής πολιτικής σε τοπικό επίπεδο, με στόχο την εφαρμογή προγραμμάτων και δράσεων για την προώθηση της κοινωνικής συνοχής, την καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού, την ευαισθητοποίηση ατόμων και ομάδων πληθυσμού καθώς και επιχειρήσεων, με στόχο τη συμμετοχή τους σε προγράμματα στήριξης των οικονομικά αδύναμων κατοίκων.

2. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο με την παράλληλη δράση της Παροχής Συσσιτίου είναι δομή, η οποία θα διανέμει σε τακτική βάση, σε μεμονωμένα άτομα και νοικοκυριά, τα οποία βρίσκονται σε κατάσταση φτώχειας ή απειλούνται από την φτώχεια και κατοικούν στον Δήμο Μεγαρέων, είδη πρώτης ανάγκης για τη σίτιση, την ένδυση και την ατομική υγιεινή και καθαριότητα.

ΑΡΘΡΟ 3

Παρεχόμενες Υπηρεσίες - Αντικείμενο

1. Στο πλαίσιο λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Μεγαρέων και της παράλληλης λειτουργίας του της Παροχής Συσσιτίου προβλέπονται οι εξής υπηρεσίες:

- Η διανομή συσκευασμένων τροφίμων και ειδών παντοπωλείου, ειδών ατομικής υγιεινής και κατεψυγμένων προϊόντων
- Η διανομή ειδών ένδυσης και υπόδησης, ειδών οικιακού εξοπλισμού, παιχνιδιών κ.λ.π. καινούριων ή «δεύτερο χέρι»
- Η διανομή ειδών ψυχαγωγίας, όπως βιβλία, cd, dvd, για την κάλυψη αναγκών μάθησης και πολιτισμού
- Η διανομή φαγητού σε απόρους και αστέγους
- Η διάγνωση και καταγραφή της ανάγκης ψυχοκοινωνικής ενδυνάμωσης και υποστήριξης των ωφελουμένων, η παραπομπή τους στις κατάλληλες κοινωνικές υπηρεσίες – δομές για την υποστήριξή τους και η παρακολούθηση (follow up) της πορείας τους

2. Τα είδη του Κοινωνικού Παντοπωλείου παρέχονται εντελώς δωρεάν. Οι ποσότητες των προϊόντων που θα προσφέρονται στους δικαιούχους καθώς και η συχνότητα παροχής τους, καθορίζονται από την Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Απασχόλησης, Πολιτισμού και Τουρισμού λαμβάνοντας υπόψη τις υπάρχουσες ποσότητες και είδη των προϊόντων σε συνδυασμό με τον αριθμό των αιτούντων – δυνητικών δικαιούχων του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

ΑΡΘΡΟ 4

Οργάνωση - Λειτουργία και Έδρα του Κοινωνικού Παντοπωλείου/ Παροχή Συσσιτίου

1. Η δομή του Κοινωνικού Παντοπωλείου και της παράλληλης δράσης της Παροχής Συσσιτίου ως προς την οργάνωση και την λειτουργία τους εποπτεύονται από την Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Απασχόλησης, Πολιτισμού και Τουρισμού του Δήμου Μεγαρέων.
2. Η δομή του Κοινωνικού Παντοπωλείου στεγάζεται στον Δήμο Μεγαρέων στην οδό Πλούτωνος 3 με Τ.Κ. 19100. Στον ίδιο χώρο θα γίνεται και η διανομή του Συσσιτίου.
2. Οι χώροι του Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι συνολικού εμβαδού 25m².
3. Για την εύρυθμη λειτουργία του, το Κοινωνικό Παντοπωλείο διαθέτει κατάλληλους χώρους, εξοπλισμό και μέσα, που περιλαμβάνουν: προσβασιμότητα από τα Α.Μ.Ε.Α., W.C. με προδιαγραφές για Α.Μ.Ε.Α., ράφια για τα τρόφιμα, ντουλάπες για ιματιοθήκη, γραφεία των στελεχών του και κλιματισμό.
4. Για την παρασκευή των γευμάτων της Παροχής Συσσιτίου θα αξιοποιηθούν οι κουζίνες των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών, οι οποίες διαθέτουν τον κατάλληλο εξοπλισμό και πληρούν τις κείμενες υγειονομικές διατάξεις, δυναμικότητας παροχής τουλάχιστον 150 μερίδων ημερησίως.
5. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο διασφαλίζει την σταθερή τροφοδοσία τουλάχιστον 150 οικογενειών κάθε μήνα. Διαθέτει τα προϊόντα στους ωφελούμενους της δομής με τρόπο που εξασφαλίζεται η ισονομία και η αξιοπρέπεια τους.
6. Από την δράση της Παροχής Συσσιτίου θα παρασκευάζονται 150 μερίδες ημερησίως, που θα διανέμονται στους δικαιούχους στην έδρα του Κοινωνικού Παντοπωλείου και στις περιπτώσεις που απαιτείται, στην οικία των δικαιούχων με την υποστήριξη του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι».
7. Η δομή της Παροχής του Συσσιτίου εφαρμόζει την πολιτική συλλογής πλεοναζόντων προϊόντων από εργαστήρια και βιοτεχνίες παραγωγής τροφίμων (ζαχαροπλαστεία, αρτοποιεία, εστιατόρια κλπ.), προϊόντων με κοντινή ημερομηνία λήξης από σούπερ μάρκετ καθώς επίσης και από τους πολίτες.
8. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο και η παράλληλη δράση της Παροχής Συσσιτίου απασχολούν το απαιτούμενο προσωπικό, όπως αυτό περιγράφεται στο κεφ.

3.6 του ισχύοντος Οδηγού Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών της ΕΥΣΕΚΤ και συγκεκριμένα:

- Έναν/Μία (1) κοινωνικό/ή λειτουργό (ΠΕ/ΤΕ κοινωνικής εργασίας με άδεια άσκησης επαγγέλματος)
- Ένα (1) άτομο ΔΕ Διοικητικό προσωπικό
- Ένα (1) άτομο ΥΕ Βοηθητικό προσωπικό
- Έναν/Μία (1) ΔΕ Μάγειρα/ισσα
- Έναν/Μία (1) ΥΕ Βοηθό Μάγειρα/ισσας

9. Η λειτουργία της δομής του Κοινωνικού Παντοπωλείου και της παράλληλης δράσης της Παροχής Συσσιτίου μπορούν να υποστηρίζονται και από εθελοντές.

10. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου λειτουργεί με σταθερό ωράριο, από Δευτέρα έως Παρασκευή, ώρες 9:00 – 17:00, το οποίο μπορεί να τροποποιηθεί ή να διευρυνθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, ανάλογα με τις ανάγκες λειτουργίας της δομής για την καλύτερη εξυπηρέτηση των ωφελούμενων.

11. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου είναι προσβάσιμο από τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς.

12. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου διαθέτει ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής και μέτρησης της απόδοσης τους στα εισερχόμενα προϊόντα, διαθέσιμα προϊόντα, αριθμός ωφελούμενων κλπ., το οποίο θα διασυνδεθεί και θα λειτουργήσει με το Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα καταγραφής και παρακολούθησης ωφελουμένων το οποίο προγραμματίζεται να αναπτυχθεί κεντρικά (Υπουργείο Εργασίας, Γενική Γραμματεία Πρόνοιας).

13. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου τηρούν τους όρους και προϋποθέσεις προσβασιμότητας από τα ΑΜΕΑ, όπως προσδιορίζονται στα κριτήρια επιλογής πράξεων, συνημμένων στην πρόσκληση της ΕΥΣ του ΕΠ Περιφέρειας Αττικής 2014 -2020.

14. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου υλοποιεί Σχέδια Δικτύωσης και Δημοσιότητας που αφορούν ενδεικτικά σε:

- Ενέργειες για την γνωστοποίηση της λειτουργίας της δομής στους δυνητικά ωφελούμενους και στην ευρύτερη τοπική κοινωνία.
- Ενέργειες για την προσέλκυση εθελοντών, ατόμων και συλλογικών φορέων.
- Ενέργειες για την συνεργασία με επιχειρήσεις για εξεύρεση δωρεών, χορηγιών κλπ.
- Διασύνδεση και συνεργασία με το Κέντρο Κοινότητας του Δήμου (και με λοιπές Υπηρεσίες αυτού όταν κρίνεται απαραίτητο) για την παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής στήριξης στους ωφελούμενους.

ΑΡΘΡΟ 5

Αρμοδιότητες των στελεχών

Το προσωπικό του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου μεριμνά για τη συγκέντρωση αποθήκευση και διανομή των παρεχόμενων προϊόντων και για την παρασκευή των συσσιτίων.

Στο **Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου** απασχολούνται ένας συντονιστής/τρια καθώς και βοηθητικό προσωπικό, οι βασικές αρμοδιότητες των οποίων αναφέρονται παρακάτω:

Κοινωνικός Λειτουργός & Διοικητικός:

- Υποστηρίζει διοικητικά τις δραστηριότητες των δομών Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου.
- Κατά την υποδοχή (πρώτη επίσκεψη) των ωφελούμενων, καταγράφει τα γενικά στοιχεία τους στο πληροφορικό σύστημα και τους παραπέμπει στο Κέντρο Κοινότητας – εφόσον υπάρχει ανάγκη ή κριθεί σκόπιμο από τα στελέχη της Δομής – για την πλήρη καταγραφή και παρακολούθηση τους. Σε κάθε επόμενη επίσκεψη καταγράφονται η ημερομηνία και τα παρεχόμενα προϊόντα / υπηρεσίες.
- Διατηρεί αρχείο όλων των παραστατικών που αφορούν τη λειτουργία των δομών Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου.
- Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη.
- Τηρεί διοικητικό φάκελο, ο οποίος περιλαμβάνει: αρχείο μηνιαίων αναφορών, αρχείο αλληλογραφίας, αρχείο δράσεων δημοσιότητας – προβολής και δικτύωσης με χορηγούς και φορείς της κοινότητας, αρχείο με τα παρουσιολόγια και τις άδειες του προσωπικού, αρχείο εθελοντών.
- Μεριμνά για την εξασφάλιση διανομής των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων.
- Συμμετέχει και συντονίζει δράσεις δημοσιότητας και δικτύωσης, όπως δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και διασύνδεση με την κοινότητα.
- Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών.

Βοηθητικό προσωπικό:

- Υποστηρίζει την ομαλή λειτουργία της Δομής Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου και όλες τις διαδικασίες για τη συντήρηση αυτών.
- Φροντίζει τα είδη που προέρχονται από «δεύτερο χέρι» να είναι σε άριστη κατάσταση.
- Μεριμνά για την διανομή των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων.

- Συμμετέχει σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και την διασύνδεση με την κοινότητα, τηρεί το αρχείο των εθελοντών και ενημερώνει το βιβλίο των δωρεών.
- Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών.

Μάγειρας/Ισσα & Βοηθός μάγειρα/ισσας:

Στην δράση της **Παροχής Συσσιτίου** θα απασχολούνται: *ένας/μία μάγειρας/ισσα και ένας/μία βοηθός μάγειρα*, αντικείμενο των οποίων είναι η παρασκευή του φαγητού για το συσσίτιο στους προβλεπόμενους χώρους και σύμφωνα με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 6

Δικαιούχοι – Ωφελούμενοι του Κοινωνικού Παντοπωλείου/ Παροχή Συσσιτίου

1) Δυνητικοί δικαιούχοι των υπηρεσιών που παρέχει το Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου είναι άτομα/νοικοκυριά που διαμένουν στον Δήμο Μεγαρέων συμπεριλαμβανομένων των νόμιμα διαμενόντων πολιτών τρίτων χωρών ή ανιθαγενών, τα οποία βάσει κριτηρίων και σχετικών αποδεικτικών στοιχείων, βρίσκονται σε κατάσταση φτώχειας ή απειλούνται από φτώχεια (π.χ. ωφελούμενοι του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης, ανασφάλιστα άτομα με πολύ χαμηλό ετήσιο εισόδημα, καθώς και δικαιούχοι / αιτούντες διεθνούς προστασίας).

2) Οι δικαιούχοι του ΤΕΒΑ μπορούν να ενταχθούν μόνο στην Παροχή Συσσιτίου, όχι όμως στο Κοινωνικό Παντοπωλείο (παράγραφος 3.5. του «Οδηγού Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών», Αθήνα, Μάιος 2016).

3) Ειδικότερα, στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου έχουν δικαίωμα συμμετοχής **άτομα που διαβιούν κάτω από το όριο της φτώχειας** (όπως αυτό ορίζεται από την ΕΛΣΤΑΤ, σύμφωνα με την έρευνα εισοδήματος και συνθηκών διαβίωσης των νοικοκυριών 2016 - περίοδος αναφοράς 2015) και συγκεκριμένα:

- άτομα με εισόδημα, το οποίο ανέρχεται στο ποσό των **4.500€** ετησίως.
- νοικοκυριά με δύο ενήλικες ή με έναν ενήλικα και ένα εξαρτώμενο μέλος (ανήλικο τέκνο ή φοιτητή κάτω των 25 ετών), με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε **6.750€** ετησίως. Για κάθε επιπλέον εξαρτώμενο μέλος το ποσό αυξάνεται κατά **1.350€** ετησίως. Τα εξαρτώμενα μέλη που υπηρετούν τη στρατιωτική τους θητεία λαμβάνονται υπόψη στον υπολογισμό του εισοδήματος, αλλά δεν μπορούν να είναι δικαιούχοι των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου.
- άτομα με αναπηρία 67% και άνω, των οποίων το ατομικό εισόδημα δεν υπερβαίνει το ποσό των **9.000€** ετησίως.

- μακροχρόνιοι άνεργοι (ανεργία άνω των 12 μηνών) δικαιούνται συμμετοχή το πρόγραμμα, ακόμα και με υψηλότερο από το προαναφερόμενο ετήσιο εισόδημα, εφόσον αυτό προερχόταν από έμμισθη εργασία.

Επίσης στον προσδιορισμό του εισοδήματος των δυνητικών δικαιούχων λαμβάνονται υπόψη και οι εξής παράμετροι:

- Η συνολική αξία της **ακίνητης περιουσίας**, η οποία δεν θα πρέπει να ξεπερνά το ποσό των **90.000€** για το μονοπρόσωπο νοικοκυριό προσαυξανόμενη κατά **15.000€** για κάθε πρόσθετο μέλος και έως 150.000€.
- Η συνολική αξία της κινητής περιουσίας, η οποία δεν θα πρέπει να ξεπερνά το ποσό των **6.000€**.
- Το ύψος των **καταθέσεων και οι τόκοι** αυτών καθώς και η τρέχουσα αξία των μετοχών – ομολόγων δεν μπορούν να υπερβαίνουν ανά έτος τα όρια που περιγράφονται στον παρακάτω πίνακα:

ΣΥΝΘΕΣΗ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ	ΥΨΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΕΩΝ/ ΑΞΙΑ ΜΕΤΟΧΩΝ ΟΜΟΛΟΓΩΝ ΚΤΛ.	ΟΡΙΑ ΤΟΚΩΝ ΑΠΟ ΚΑΤΑΘΕΣΕΙΣ
Μονοπρόσωπο νοικοκυριό	4.800€	53€
Με 2 ενήλικα μέλη ή 1 ενήλικο και ένα εξαρτώμενο μέλος (ανήλικο τέκνο ή φοιτητή έως 25 ετών)	7.200€	80€
Το ύψος των καταθέσεων για κάθε επιπλέον εξαρτώμενο μέλος προσαυξάνεται κατά 1200€ με ανώτατο όριο το ποσό των 14.400€ ανεξαρτήτως των μελών του νοικοκυριού. Αντίστοιχα οι τόκοι καταθέσεων για κάθε επιπλέον εξαρτώμενο μέλος προσαυξάνονται κατά 13€ με ανώτατο όριο το ποσό των 160€ ανεξαρτήτως των μελών του νοικοκυριού.		

Μεταξύ των πολιτών που πληρούν τα εισοδηματικά κριτήρια και δεν έχουν ενταχθεί στο Τ.Ε.Β.Α. προτεραιότητα για την ένταξή τους στο Κοινωνικό Παντοπωλείο έχουν τα νοικοκυριά με τα εξής κοινωνικά χαρακτηριστικά:

1. Τα μοναχικά άτομα, για τα οποία δεν υπάρχει υποστήριξη από το οικογενειακό τους περιβάλλον
2. Οι μονογονεϊκές οικογένειες
3. Οι άστεγοι
4. Οι τρίτεκνες και πολύτεκνες οικογένειες
5. Τα άτομα με αναπηρία άνω του 67%
6. Οι άνεργοι και ιδιαίτερα οι μακροχρόνια άνεργοι.

4) Οι δυνητικοί δικαιούχοι της Παροχής Συσσιτίου είναι οι ίδιοι με τους δυνητικούς δικαιούχους του Κοινωνικού Παντοπωλείου και με τα ίδια εισοδηματικά κριτήρια με προτεραιότητα στα νοικοκυριά με τα εξής κοινωνικά χαρακτηριστικά:

1. Άστεγοι
2. Τα μοναχικά άτομα, που δεν έχουν υποστήριξη από το οικογενειακό τους περιβάλλον
3. Τα άτομα με αναπηρία άνω του 67% που δεν αυτοεξυπηρετούνται και δεν έχουν υποστήριξη από το οικογενειακό τους περιβάλλον
4. Άλλες περιπτώσεις μοναχικών ατόμων, που διαπιστώνεται μετά από κοινωνική έρευνα ότι δεν υπάρχει η δυνατότητα ή δεν διαθέτουν τα μέσα για την παρασκευή γευμάτων για την κάλυψη των διατροφικών αναγκών τους.

5) Επισημαίνεται ότι:

- οι οικογένειες που έχουν ανήλικα τέκνα σε ηλικία για φοίτηση στην υποχρεωτική εκπαίδευση, θα πρέπει να προσκομίσουν το σχετικό δικαιολογητικό της παρακολούθησης της υποχρεωτικής εκπαίδευσης των τέκνων τους προκειμένου η οικογένεια να ενταχθεί στο Κοινωνικό Παντοπωλείο και στην Παροχή Συσσιτίου.
- Επίσης, όταν δεν υπάρχουν συνθήκες αστεγίας, απαραίτητη προϋπόθεση για την ένταξη στο Κοινωνικό Παντοπωλείο είναι η προσκόμιση του λογαριασμού εταιρίας παροχής ηλεκτρισμού της οικίας, όπου διαμένουν, στο όνομα του αιτούντος.

6) Η σχετική κατάσταση των ωφελούμενων του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχής Συσσιτίου θα επανεξετάζεται δύο φορές το χρόνο, τους μήνες Δεκέμβριο και Ιούνιο, ώστε να γίνονται οι ανάλογες διορθώσεις και αλλαγές καθώς και η ένταξη νέων δικαιούχων από τα στελέχη της Δομής.

ΑΡΘΡΟ 7

Απαιτούμενα Δικαιολογητικά

Τα δικαιολογητικά που εξετάζονται για την ένταξη στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχής Συσσιτίου είναι :

(1) Υποχρεωτικά δικαιολογητικά, για όλους τους υποψήφιους δυνητικούς δικαιούχους :

1) Αίτηση του ενδιαφερομένου, σύμφωνα με τυποποιημένο υπόδειγμα αίτησης που χορηγεί η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

2) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης τελευταίου τριμήνου. Για αλλοδαπούς, πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης τελευταίου έτους (λόγω οικονομικών απαιτήσεων που συνεπάγεται η έκδοση και η μετάφραση του από την προξενική αρχή της χώρας τους). Σε περίπτωση όπου η χώρα προέλευσης αλλοδαπού δεν χορηγεί το πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, αυτό δύναται να αντικατασταθεί με άλλα πιστοποιητικά ή ληξιαρχικές πράξεις, οι οποίες σωρευτικά αποδεικνύουν την τρέχουσα σύνθεση της οικογένειας.

3) Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου και άδειας παραμονής σε ισχύ και επίδειξη του αντίστοιχου πρωτότυπου.

4) Αντίγραφο πρόσφατου λογαριασμού εταιρίας παροχής ηλεκτρισμού στο όνομα του δικαιούχου ή αντίγραφο μισθωτηρίου συμβολαίου, από το οποίο πιστοποιείται η διεύθυνση κατοικίας και επίδειξη του αντίστοιχου πρωτότυπου.

5) Αντίγραφο της τελευταίας δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (έντυπο Ε1) και αντίγραφο του εκκαθαριστικού σημειώματος φυσικών προσώπων και επίδειξη του αντίστοιχου πρωτότυπου.

6) Αντίγραφο δήλωσης στοιχείων ακινήτων (έντυπο Ε9) ή Εκκαθαριστικό ΕΝΦΙΑ ή υπεύθυνη δήλωση (Ν.1599/86), με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, περί μη κατοχής ακίνητης περιουσίας όλων των προστατευμένων μελών.

(II) Δικαιολογητικά, ανάλογα με την περίπτωση του δυνητικού δικαιούχου:

1) Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ, εφόσον πρόκειται για άνεργο (των αιτούντων ή και προστατευόμενων μελών).

2) Γνωμάτευση Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α) σε ισχύ, εφόσον πρόκειται για άτομα με ειδικές ανάγκες (των αιτούντων ή των προστατευόμενων μελών).

3) Για τους άστεγους δεν απαιτείται αποδεικτικό κατοικίας, αλλά η κατάσταση τους, εφόσον δεν είναι καταγεγραμμένοι, θα διαπιστώνεται με κοινωνική έρευνα.

4) Για τις μονογονεϊκές οικογένειες: α) για την περίπτωση διαζυγίου, αμετάκλητη δικαστική απόφαση, β) για την περίπτωση διάστασης αγωγή διαζυγίου κατατεθειμένη την τελευταία διετία, γ) για την περίπτωση χηρείας, ληξιαρχική πράξη θανάτου και πιστοποιητικό περί μη λύσεως γάμου από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, δ) για την περίπτωση συμφώνου συμβίωσης, ληξιαρχική πράξη με καταχωρημένη τη λύση του συμφώνου, ε) για την περίπτωση άγαμης μητέρας ή μη αναγνωρισμένου τέκνου, πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και στ) για τα ανήλικα τέκνα, απόφαση ασφαλιστικών μέτρων και πιστοποιητικό που αποδεικνύει ότι δεν έχει εκδικασθεί η κύρια αγωγή επιμέλειας ή δεν έχει εκδοθεί απόφαση επί της τελευταίας, άλλως, με τελεσίδικη δικαστική απόφαση.

5) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν λαμβάνει τις ίδιες παροχές από άλλο φορέα ή άλλο Δήμο, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής.

6) Βεβαίωση σπουδών για τα ενήλικα τέκνα που σπουδάζουν και βεβαίωση φοίτησης των ανήλικων τέκνων στην υποχρεωτική εκπαίδευση ή αντίγραφο του αποδεικτικού φοίτησης, όταν έχει λήξει η σχολική χρονιά.

7) Άδεια παραμονής (για αλλοδαπούς μόνιμους κατοίκους)

8) Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό κριθεί απαραίτητο να ζητηθεί κατά περίπτωση.

Οι δικαιούχοι οφείλουν την επανυποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την παραμονή τους στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου.

Τα στοιχεία των αιτούντων και των τελικών δικαιούχων είναι απόρρητα και τα διαχειρίζονται μόνο οι αρμόδιοι υπάλληλοι της δομής και της κοινωνικής υπηρεσίας του Δήμου. Πρόσβαση στα στοιχεία αυτά μπορούν να έχουν τα μέλη της ομάδας Έργου, που δεσμεύονται για την εχεμύθεια τους.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται από τους δικαιούχους σε συγκεκριμένη χρονική περίοδο, η οποία θα δημοσιοποιείται κάθε φορά. Τα δικαιολογητικά συγκεντρώνονται και αξιολογούνται από τον κοινωνικό λειτουργό και τον διοικητικό υπάλληλο της δομής, όπως απαιτείται από τις αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων και όπως αρμόζει στον σεβασμό της ανθρωπίνης αξιοπρέπειας και στην διατήρηση της ανωνυμίας. Μετά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των υποβληθέντων αιτήσεων – δικαιολογητικών των υποψήφιων δικαιούχων, καθορίζονται οι τελικοί δικαιούχοι των υπηρεσιών της δομής.

ΑΡΘΡΟ 8

Κάρτα δικαιούχου

1) Η κάρτα δικαιούχου του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου χορηγείται σε όποιον πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 6 του παρόντος κανονισμού και έχει κριθεί δικαιούχος.

2) Η κάρτα δικαιούχου είναι αυστηρά προσωπική, αναγράφει τα στοιχεία του δικαιούχου και δεν μεταβιβάζεται σε άλλο πρόσωπο. Όταν πρόκειται για οικογένεια που συμβιώνει αρμονικά θα χορηγείται μόνο μια (1) κάρτα δικαιούχου και όχι κάθε μέλος της ξεχωριστά.

3) Η κάρτα δικαιούχου εκδίδεται με ισχύ ενός (1) έτους. Στην κάρτα αναγράφεται το χρονικό διάστημα που ισχύει για την χρήση των υπηρεσιών του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου. Η κάρτα ανανεώνεται μετά την επανυποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών κάθε έτος, υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχει επέλθει στο μεταξύ μεταβολή της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης δικαιούχου προς το βέλτιστο.

4) Εάν ο κάτοχος – δικαιούχος της κάρτας δεν είναι σε θέση να παρευρίσκεται ο ίδιος στο Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου, λόγω ηλικίας ή άλλων προβλημάτων υγείας, δύναται με την ταυτότητα του δικαιούχου, να παραλάβει οποιοδήποτε άλλο άτομο, το οποίο έχει εξουσιοδοτήσει ο ωφελούμενος, με την προϋπόθεση ότι έχει ενημερωθεί η Υπηρεσία σχετικά.

ΑΡΘΡΟ 9°

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Δικαιούχων

1. Οι δικαιούχοι οφείλουν να σέβονται το προσωπικό και τους χώρους του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου και να τηρούν ότι προβλέπεται από τον παρόντα κανονισμό.

2. Οι δικαιούχοι οφείλουν να προσκομίσουν οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο ή δικαιολογητικό ζητηθεί από τον υπεύθυνο κοινωνικό λειτουργό του προγράμματος.
3. Ο κάθε δικαιούχος (άτομο ή οικογένεια) δικαιούται για ένα (1) έτος να λαμβάνει συγκεκριμένα προϊόντα, ανάλογα με τον αριθμό των μελών του νοικοκυριού, τα οποία θα ετοιμάζονται και θα παραδίδονται από το προσωπικό του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου.
4. Ο δικαιούχος δύναται να απολέσει το δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου, εφόσον συντρέχει για το δικαιούχο μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:
 - 1) Παραβεί τον παρόντα Κανονισμό.
 - 2) Υποβάλει ψευδή δήλωση ή αναληθή ως προς την ακρίβεια τους δικαιολογητικά.
 - 3) Εξαντλήσει την ημερομηνία που έχει δικαίωμα χρήσης των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου και δεν έχει υποβάλει εκ νέου αίτηση σύμφωνα με την παράγραφο 3 του παρόντος άρθρου ή έχει υποβάλει αίτηση η οποία απορρίφθηκε.
 - 4) Προκαλέσει διένεξη ή δημιουργήσει οποιοδήποτε πρόβλημα στο προσωπικό του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου.
 - 5) Πάψει να εμπίπτει στις προϋποθέσεις για τις παραπάνω παροχές.
 - 6) Μεταβληθεί η κοινωνικοοικονομική του κατάσταση (π.χ. εάν προσληφθεί και αποκτήσει εισόδημα και ασφαλιστική κάλυψη).
 - 7) Αρνηθεί την επανεξέταση των απαιτούμενων δικαιολογητικών.
5. Οι υπάλληλοι του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου, σε συνεργασία με την ομάδα έργου, εάν συντρέχει οποιαδήποτε από τις πιο πάνω αναφερόμενες (εδάφιο 4) περιπτώσεις, δύναται να λάβουν όλα τα ενδεικνυόμενα νόμιμα μέτρα εναντίον του δικαιούχου, περιλαμβανομένης της διαγραφής του από το Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου και την απαγόρευση της εισόδου στους χώρους που στεγάζονται.

ΑΡΘΡΟ 10

Τήρηση Αρχείων

Τα αρμόδια στελέχη του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου θα τηρούν τα ακόλουθα αρχεία:

- 1) Κατάλογο ωφελουμένων
- 2) Έγγραφα τεκμηρίωσης επιλογής και αντικατάστασης των ωφελουμένων

- 3) Κατάλογο με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της δομής
- 4) Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια στελεχών της δομής
- 5) Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στη δομή
- 6) Καρτέλες καταγραφής διανεμόμενων προϊόντων/μερίδων
- 7) Ατομικές εκθέσεις των στελεχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου για την παροχή υπηρεσιών και προϊόντων σε ωφελουμένους, με ξεχωριστή αναφορά στις παραπομπές σε Κέντρο Κοινότητας ή άλλες δομές
- 8) Έντυπο και ψηφιακό υλικό συναντήσεων – συνεργασιών δικτύωσης με αναφορά των στοιχείων των συμμετεχόντων (ημερομηνία, ημερήσια διάταξη, έγγραφα συμφωνιών, site κλπ. ανάλογα με το είδος της δράσης)
- 9) Κατάλογο εισερχομένων προϊόντων ανά πηγή (αγορά, χορηγία, δωρεά καθώς και στοιχεία προμηθευτή / χορηγού) και ανά κατηγορία ειδών
- 10) Έντυπο και ψηφιακό υλικό από δράσεις δημοσιότητας (φωτογραφίες προσκλήσεις, φυλλάδια, λίστες αποδεκτών, λίστες συμμετεχόντων, διανεμηθέν υλικό, κλπ. ανάλογα με το είδος της δράσης)
- 11) Υλικό που παράχθηκε από τα στελέχη της δομής
- 12) Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της Δομής
- 13) Συμβάσεις, παραδοτέα κλπ. (στις περιπτώσεις που συνάπτονται συμβάσεις έργου / υπηρεσιών).

ΑΡΘΡΟ 11

Πόροι του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου

1. Η χρηματοδότηση του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου καλύπτεται είτε από εθνικούς πόρους, είτε από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του θεματικού Στόχου 9 των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΠΕΠ) του ΕΣΠΑ 2014-2020.
2. Παράλληλα το Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου δύναται να χρηματοδοτηθεί μέσω της προσέλκυσης πόρων από δωρεές και χορηγίες.
3. Τέλος, ο Δήμος μπορεί να πραγματοποιεί προμήθειες τροφίμων και άλλων ειδών ανάλογα με τους διαθέσιμους του οικονομικούς πόρους και τις ανάγκες των πολιτών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016, «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

ΑΡΘΡΟ 12

Ισχύς – Τροποποίηση του Κανονισμού

Ο κανονισμός, εναρμονισμένος με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μεγαρέων, που λαμβάνεται με την πλειοψηφία του συνόλου των μελών του.

Η ισχύς του Κανονισμού Λειτουργίας της δομής Παροχής Βασικών Αγαθών «Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου» από το Δημοτικό Συμβούλιο αρχίζει από τη νόμιμη δημοσίευσή του.

Β) Εξουσιοδοτεί τον κ. Δήμαρχο για τα περαιτέρω.

Η απόφαση αυτή έλαβε αυξ. αριθμό **220/2017**

.....
Συντάχθηκε το πρακτικό αυτό & υπογράφεται ως ακολούθως:

<u>Η Πρόεδρος</u>	<u>Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι</u>	
Μαυροειδή Βασιλική	Φωτίου Σταύρος του Νικ.	Βογιατζή Εμμανουέλα
	Δήμας Ιωάννης	Ρήγα Ελένη
	Μιχάλαρος Γεώργιος	Δρυμούσης Κων/νος
	Κοσμόπουλος Ελευθεριος	Σωτηρίου Γεώργιος
	Κορώσης Σπυρίδων	Μαρινάκης Ιωάννης
	Λέλης Μελέτιος	Ζάλης Αθανάσιος
<u>Ο Πρόεδρος της</u>	Ρήγα Ιωάννα	Βαρελάς Κλεάνθης
<u>Δημ.Κοιν. Μεγαρέων</u>	Φυλακτός Κων/νος	Παπαλευθήρης Ελευθ.
Μουσταίρας Ηλίας	Καστάνη Αικατερίνη	Δρένης Αθανάσιος
	Πολυχρόνης Ιερόθεος	Μαργέτης Παναγιώτης
	Παπαπανούσης Νικόλαος	Μιχάλαρος Ιωάννης

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Μέγαρα.....

○

Δήμαρχος Μεγαρέων

Σταμούλης Ι. Γρηγόριος