



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Εκ του υπ' αριθ. **11/03-04-2024** πρακτικού τακτικής συνεδριάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Μεγαρέων.

Αριθ.αποφ. **61/2024**

Περί έγκρισης του επικαιροποιημένου Κανονισμού Λειτουργίας των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου Δήμου Μεγαρέων.

Στο Δημαρχιακό Κατάστημα του Δήμου Μεγαρέων σήμερα 3 Απριλίου 2024 ημέρα Τετάρτη και ώρα 20:30 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Μεγαρέων κατόπιν της υπ' αριθ. 7071/29-03-2024 εγγράφου προσκλήσεως του Προέδρου αυτού κ. Χατζή Σπυρίδωνα, η οποία γνωστοποιήθηκε στον Δήμαρχο κ. Μαργέτη Παναγιώτη και σε καθένα από τα μέλη του Δημοτικού συμβουλίου σύμφωνα με το από 29-03-2024 ηλεκτρονικό μήνυμα (email) , σύμφωνα με τις Δ/ξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 6 του Ν. 5056/2023 και του άρθρου 69 του Ν.3852/2010.

. Διαπιστωθείσης νομίμου απαρτίας δεδομένου ότι επί συνόλου 29 Δημοτικών Συμβούλων ευρέθησαν παρόντες 27 ήτοι:

<u>ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ</u>	
Χατζής Σπυρίδων – ΠΡΟΕΔΡΟΣ	Κολλιαλής Κωνσταντίνος
Μεντζελιώτης Κων/νος– ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ	Χονδρίδου Ελπίδα
Γεωργακής Σταμάτιος	Μποτουνάς Κωνσταντίνος
Σάλτας Βασίλειος	Κοντοπούλου Κυριακή
Μήτσος Αναστάσιος	Κορώσης Σπυρίδων
Βόρδος Δημήτριος	Ρήγα Ιωάννα (τηλεδιάσκεψη)
Μήτσος Γεώργιος	Φωτίου Σταύρος του Νικ.
Γεωργακής Δημήτριος	Σεβαστής Ιωάννης
Φρυγανάς Στυλιανός	Σταμούλης Γρηγόριος
Μαργέτης Κωνσταντίνος	Καλλιπόζης Ιωάννης
Καρδάτος Δημήτριος (τηλεδιάσκεψη)	Πιλίλης Σωτήριος
Φουρνάρης Στέφανος	Ζάλης Αθανάσιος
Νικολάου Σπυρίδων	Μακρυγιάννης Άγγελος
Κακαγής Σπυρίδων (τηλεδιάσκεψη)	

<u>ΑΠΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ</u>	
Φυλακτός Κωνσταντίνος	
Φωτίου Σταύρος του Κων	

Προσκληθείς παρίστανται και οι κάτωθι Πρόεδροι των Συμβουλίων Δημοτικών Κοινοτήτων :

ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΙ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ

Οικονομόπουλος Σπυρίδων – Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Μεγαρέων

Κρυάδας Καρυοφύλλης – Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Ν. Περάμου

Πιτσόλη Καλλιόπη – Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Κινέτας (τηλεδιάσκεψη)

Ο κ. Πρόεδρος εκήρυξε την έναρξη της συνεδριάσεως.

Ακολούθως ο κ. Πρόεδρος εισηγείται το 3^ο θέμα της ημερησίας Δ/ξεως περί του εν περιλήψει αντικειμένου και υπενθυμίζει στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου τις κάτωθι αποφάσεις τους :

- α) την υπ' αριθ. 220/2017 (ΑΔΑ: Ω33ΨΩΚΠ-7Τ2) με τίτλο <<Περί Έγκρισης Κανονισμού Λειτουργίας της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο – Παροχή Συσσιτίου Δήμου Μεγαρέων>> με την οποία <<Ενέκριναν τον Κανονισμό Λειτουργίας της Δομής Παροχής βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου Δήμου Μεγαρέων, ο οποίος περιελάμβανε δώδεκα άρθρα(12) άρθρα >>.
- β) την υπ' αριθ. 222/2018 (ΑΔΑ: ΩΗ62ΩΚΠ-ΚΩΚ) με τίτλο << Τροποποίηση του άρθρου 4 του Κανονισμού λειτουργίας Κοινωνικού Παντοπωλείου / Παροχής Συσσιτίου.>> με την οποία ενέκριναν << την τροποποίηση της υπ' αριθ. 220/2017 (ΑΔΑ:Ω33ΨΩΚΠ-7Τ2) απόφασή τους κατά τα άρθρο 4 και ενέκρινε τον νέο τροποποιημένο «Κανονισμό Λειτουργίας της Δομής Παροχής βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου Δήμου Μεγαρέων»>>.
- γ) την υπ' αριθ. 118/2020 (ΑΔΑ: 6ΗΔΥΩΚΠ-3ΔΟ) με τίτλο << Τροποποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας, άρθρο 4 παρ. 10, του υποέργου 1 Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου, ΟΠΣ 5001587>> με την οποία << Ενέκριναν την τροποποίηση του άρθρου 4 παρ. 10 του Κανονισμού Λειτουργίας της Δομής Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχής Συσσιτίου ΟΠΣ 5001587 ως εξής: «Το Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου λειτουργεί με σταθερό ωράριο, από Δευτέρα έως Παρασκευή 08:00- 16:00»>>.

Στη συνέχεια ο κ. Πρόεδρο θέτει υπ' όψη των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου την υπ' αριθ. 6498/21-03-2024 εισήγηση της Προϊσταμένης της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ του Δήμου μας, κας Ελένης Τανή, με θέμα: «Έγκριση επικαιροποιημένου Κανονισμού Λειτουργίας των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου Δήμου Μεγαρέων» »η οποία έχει ως εξής:

<< Λαμβάνοντας υπόψη

1. την υπ' αριθ. πρωτ.: 2351/17-07-2023 (ΑΔΑ: 9ΡΖΦ7Λ7-ΗΗ3) πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ» με κωδικό απ023 (Α/Α Πρόσκλησης ΟΠΣ 2348), με την οποία καλεί τον Δήμο Μεγαρέων να υποβάλλει πρόταση προκειμένου να ενταχθούν και να χρηματοδοτηθούν, στο πλαίσιο του προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ» του ταμείου ΕΚΤ και της Δράσης 4.11.6.1.1. «Συνέχιση Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο» οι Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών του Δήμου Μεγαρέων και τις τροποποιήσεις της
2. το περιεχόμενο της ως άνω πρόσκλησης σύμφωνα με την οποία η λειτουργία των συνεχιζόμενων δομών υποχρεωτικά θα τηρούν τις προδιαγραφές, όρους και προϋποθέσεις της παρούσας πρόσκλησης καθώς και του Οδηγού Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών.
3. τον Οδηγό Εφαρμογής και Λειτουργίας των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών (ΕΥΣΕΚΤ, Μάιος 2023).

παρακαλούμε όπως εγκρίνεται τον επικαιροποιημένο Κανονισμό των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικού Παντοπωλείου- Παροχής Συσσιτίου του Δήμου Μεγαρέων >>.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπ' όψη τα ανωτέρω εκτεθέντα και συζήτησε και αντάλλαξε απόψεις.

Αφού είδε & τις Δ/ξεις του άρθρου 65 του Ν. 3852/2010 το οποίο τροποποιήθηκε με το άρθρο 72 του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19-7-2018).

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΩΣ

Α) Εγκρίνει τον επικαιροποιημένο Κανονισμό Λειτουργίας των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου Δήμου Μεγαρέων ο οποίος περιλαμβάνει δώδεκα (12) άρθρα και έχει ως εξής:



ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ/ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΣΣΙΤΙΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΜΕΓΑΡΕΩΝ**

**ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ
ΜΑΡΤΙΟΣ 2024**

Περιεχόμενα

Προοίμιο.....	
Άρθρο 1: Βασικές Αρχές Λειτουργίας-Σκοπός	3
Άρθρο 2: Παρεχόμενες Υπηρεσίες	4
Άρθρο 3 : Οργάνωση -Λειτουργία και Έδρα του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου.....	5
Άρθρο 4: Ωράριο λειτουργίας.....	6
Άρθρο 5: Ωφελούμενοι, δικαιώματα και υποχρεώσεις	7
Άρθρο 6: Απαιτούμενα Δικαιολογητικά	11
Άρθρο 7: Κάρτα Δικαιούχου	11
Άρθρο 8: Στελέχωση του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου	13
Άρθρο 9: Καθήκοντα & Αρμοδιότητες προσωπικού	14
Άρθρο 10 : Τήρηση Αρχείου	17
Άρθρο 11: Πόροι του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχής Συσσιτίου.....	18
Άρθρο 12: Ισχύς – Επικαιροποίηση Κανονισμού	19

Προοίμιο

Με τον Κανονισμό αυτό, ρυθμίζεται η λειτουργία και η διαχείριση του Κοινωνικού Παντοπωλείου-Παροχή Συσσιτίου του Δήμου Μεγαρέων. Ο Κανονισμός αυτός εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Άρθρο 1. Βασικές Αρχές Λειτουργίας-Σκοπός

Οι Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών που λειτουργούσαν και συγχρηματοδοτούνταν από τα Περιφερειακά Προγράμματα κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020 συνεχίζουν την λειτουργία τους και την συγχρηματοδότησή τους στην προγραμματική περίοδο 2021-2027 (συνεχιζόμενες δομές), σύμφωνα με το άρθρο 101 του Ν.5041/2023 (ΦΕΚ Α' 87).

Η συνέχιση του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου του Δήμου Μεγαρέων συμβάλλει στην ανάπτυξη της κοινωνικής πολιτικής σε τοπικό επίπεδο, με στόχο την εφαρμογή προγραμμάτων και δράσεων για την προώθηση της κοινωνικής συνοχής, την καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού, την ευαισθητοποίηση ατόμων και ομάδων πληθυσμού, καθώς και επιχειρήσεων, με στόχο τη συμμετοχή τους σε προγράμματα στήριξης των οικονομικά αδύναμων κατοίκων .

Το Κοινωνικό Παντοπωλείο με την παράλληλη δράση της Παροχής Συσσιτίου είναι δομή, η οποία θα διανέμει σε τακτική βάση, σε μεμονωμένα άτομα και νοικοκυριά, τα οποία βρίσκονται σε κατάσταση φτώχειας ή απειλούνται από την φτώχεια και κατοικούν στον Δήμο Μεγαρέων, είδη πρώτης ανάγκης για τη σίτιση, την ένδυση και την ατομική υγιεινή και καθαριότητα. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο συνδέεται με τοπικές επιχειρήσεις, σχολεία αλλά και την τοπική κοινωνία για τη συλλογή των παραπάνω προϊόντων .

Επιπρόσθετα, επειδή στο Δήμο Μεγαρέων υλοποιείται το Πρόγραμμα Επισιτιστικής Βοήθειας & Υλικής Στήριξης (πρώην ΤΕΒΑ) στο πλαίσιο της Προτεραιότητας 6 (Στήριξη των απόρων στο πλαίσιο του ειδικού στόχου ιγ του κανονισμού ΕΚΤ του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή», οι Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών δύνανται να εξυπηρετούν και τους ωφελούμενους της Επισιτιστικής Βοήθειας & Υλικής Στήριξης (ΕΒΥΣ) ως προς τη διανομή των προϊόντων, συμπληρωματικά και σε συνέργεια με τις υπόλοιπες δομές του Δήμου που έχουν διατεθεί για την υλοποίηση του. Επίσης, τα Κοινωνικά Παντοπωλεία μπορούν να αξιοποιηθούν ως σημεία παραλαβής, αποθήκευσης και διανομής των προμηθειών και οι Δομές Παροχής Συσσιτίων ως δομές παροχής συσσιτίων σε ωφελούμενους ΕΒΥΣ. Στις περιπτώσεις που μένουν αδιάθετα προϊόντα από την ΕΒΥΣ, μπορούν να διανεμηθούν στους ωφελούμενους των Δομών Σίτισης και Βασικών Αγαθών.

Άρθρο 2. Παρεχόμενες Υπηρεσίες

Στο πλαίσιο λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Μεγαρέων και της παράλληλης λειτουργίας της Παροχής Συσσιτίου προβλέπονται οι εξής υπηρεσίες:

- Η διανομή συσκευασμένων τροφίμων και ειδών παντοπωλείου, ειδών ατομικής υγιεινής και κατεψυγμένων προϊόντων.
- Η διανομή ειδών ένδυσης και υπόδησης, ειδών οικιακού εξοπλισμού, παιχνιδιών κ.λπ. καινούριων ή «δεύτερο χέρι» .
- Η διανομή ειδών ψυχαγωγίας, όπως βιβλία, cd, dvd, για την κάλυψη αναγκών μάθησης και πολιτισμού.
- Η διανομή φαγητού σε απόρους και αστέγους.
- Η διάγνωση και καταγραφή της ανάγκης ψυχοκοινωνικής ενδυνάμωσης και υποστήριξης των ωφελούμενων, η παραπομπή τους στις κατάλληλες κοινωνικές υπηρεσίες – δομές για την υποστήριξή τους και η παρακολούθηση (follow up) της πορείας τους.

Τα είδη του Κοινωνικού Παντοπωλείου παρέχονται εντελώς δωρεάν. Οι ποσότητες των προϊόντων που θα προσφέρονται στους δικαιούχους καθώς και η συχνότητα παροχής τους, καθορίζονται από την Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Απασχόλησης, Πολιτισμού και Τουρισμού λαμβάνοντας υπόψη τις υπάρχουσες ποσότητες και είδη των προϊόντων σε συνδυασμό με τον αριθμό των αιτούντων–δυννητικών δικαιούχων του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

Είναι αναγκαίο να υλοποιούνται όλες οι απαραίτητες ενέργειες προκειμένου να εξασφαλίζονται χορηγίες, δωρεές, κλπ. από επιχειρήσεις που εμπορεύονται τα είδη καθώς και να αποδέχονται συνεισφορές πολιτών και συλλογικών φορέων (σχολεία, σύλλογοι, κλπ).

Άρθρο 3. Οργάνωση -Λειτουργία και Έδρα του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου

Η δομή του Κοινωνικού Παντοπωλείου και της παράλληλης δράσης της Παροχής του Συσσιτίου ως προς την οργάνωση και τη λειτουργία τους εποπτεύονται από τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Απασχόλησης, Πολιτισμού και Τουρισμού του Δήμου Μεγαρέων.

Η δομή του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχής Συσσιτίου στεγάζεται στην Παλαιά Εθνική οδό Αθηνών – Κορίνθου (Π.Ε.Ο.Α.Κ) & Μινώας και είναι προσβάσιμο με τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς.

Οι χώροι του Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι συνολικού εμβαδού 15m².

Για την εύρυθμη λειτουργία του, το Κοινωνικό Παντοπωλείο διαθέτει κατάλληλους χώρους, εξοπλισμό και μέσα, που περιλαμβάνουν: προσβασιμότητα στα Α.Μ.Ε.Α., W.C. με προδιαγραφές για Α.Μ.Ε.Α., ράφια για τα τρόφιμα, ντουλάπες για ιματιοθήκη, γραφεία των στελεχών του και κλιματισμό.

Οι χώροι της Παροχής Συσσιτίου είναι συνολικού εμβαδού 37,5m² και πληροί όλες τις απαραίτητες προδιαγραφές που ορίζουν οι κείμενες υγειονομικές διατάξεις.

Το Κοινωνικό Παντοπωλείο και η Παροχή Συσσιτίου διαθέτουν ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής και μέτρησης της απόδοσης τους στα εισερχόμενα προϊόντα, διατιθέμενα προϊόντα, αριθμός ωφελούμενων κλπ., το οποίο θα διασυνδεθεί και θα διαλειτουργήσει με Ενιαίο ΓεωΠληροφοριακό Σύστημα καταγραφής και παρακολούθησης ωφελούμενων το οποίο προγραμματίζεται να αναπτυχθεί κεντρικά (Υπουργείο Εργασίας & Κοινωνικών Υποθέσεων).

Το Κοινωνικό Παντοπωλείο και η Παροχή Συσσιτίου τηρούν τους όρους και προϋποθέσεις προσβασιμότητας ΑΜΕΑ, όπως προσδιορίζονται στα κριτήρια επιλογής πράξεων, συνημμένων στην πρόσκληση της ΕΥΣ του ΕΠ Περιφέρειας Αττικής 2021 -2027.

Το Κοινωνικό Παντοπωλείο και η Παροχή Συσσιτίου υλοποιούν Σχέδια Δικτύωσης και Δημοσιότητας που αφορούν ενδεικτικά σε:

- Ενέργειες για την γνωστοποίηση της λειτουργίας της δομής στους δυνητικά ωφελούμενους και στην ευρύτερη τοπική κοινωνία.
- Ενέργειες για την προσέλκυση εθελοντών, ατόμων και συλλογικών φορέων.
- Ενέργειες για την συνεργασία με επιχειρήσεις για εξεύρεση δωρεών, χορηγιών κλπ.
- Διασύνδεση και συνεργασία με το Κέντρο Κοινότητας του Δήμου (και με λοιπές Υπηρεσίες αυτού όταν κρίνεται απαραίτητο) για την παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής στήριξης στους ωφελούμενους.

Άρθρο 4. Ωράριο λειτουργίας

Το Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα από Δευτέρα έως Παρασκευή, με διευρυμένο ωράριο, από τις 07:00 έως τις 16:00.

Το ωράριο λειτουργίας δύναται να τροποποιηθεί με Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας αλλά και ανάλογα με τις ανάγκες λειτουργίας της δομής για την καλύτερη εξυπηρέτηση των ωφελούμενων.

Σε κάθε περίπτωση η απασχόληση του προσωπικού δε θα υπερβαίνει τις σαράντα (40) ώρες την εβδομάδα.

Η δομή διακόπτει τη λειτουργία της κατά τις επίσημες αργίες του κράτους και του Δήμου (τοπικές εορτές ή θρησκευτικές αργίες).

Η πιθανή υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού, δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη στο πλαίσιο της συγχρηματοδοτούμενης Πράξης από το ΕΚΤ.

Άρθρο 5. Ωφελούμενοι: δικαιώματα και υποχρεώσεις

1. Δικαιούχοι – Ωφελούμενοι Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου

Τα κριτήρια επιλογής θεσπίζει ο δικαιούχος της δράσης, σε συνεργασία με την Κοινωνική Υπηρεσία του οικείου δήμου και ανάλογα με τη δυναμικότητα και τις δυνατότητές του.

Δυνητικοί δικαιούχοι των υπηρεσιών που παρέχει το Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου είναι άτομα/νοικοκυριά που διαμένουν στον Δήμο Μεγαρέων συμπεριλαμβανομένων των νόμιμα διαμενόντων πολιτών τρίτων χωρών ή ανιθαγενών, τα οποία βάσει κριτηρίων και σχετικών αποδεικτικών στοιχείων, διαβιούν σε συνθήκες ακραίας φτώχειας ή διατρέχουν κίνδυνο φτώχειας ή κοινωνικού αποκλεισμού (ωφελούμενοι του Προγράμματος «Ελάχιστο Εγγυημένο Εισόδημα», ωφελούμενοι της ΕΣΒΥΣ, ανασφάλιστα άτομα με πολύ χαμηλό ετήσιο εισόδημα, νόμιμα διαμένοντες μετανάστες και οι δικαιούχοι/αιτούντες διεθνούς και προσωρινής προστασίας, κλπ.).

Οι ωφελούμενοι της ΕΒΥΣ μπορούν να παραλαμβάνουν από το Κοινωνικό Παντοπωλείο τα αγαθά που τους αναλογούν, εφόσον επιλέξουν τη συγκεκριμένη δομή ως σημείο παραλαβής και εφόσον το Κοινωνικό Παντοπωλείο συνεισφέρει στη διανομή των αγαθών της ΕΒΥΣ, όπως έχει περιγραφεί σε προηγούμενο τμήμα.

Τα βασικά αγαθά που διαθέτει το κοινωνικό παντοπωλείο από άλλες πηγές (άμεση προμήθεια, συνδρομή του οικείου Δήμου, χορηγίες και δωρεές) διανέμονται σε όλους τους ωφελούμενους της δομής. Οι ωφελούμενοι οφείλουν να προσκομίσουν οποιοδήποτε συμπληρωματικό δικαιολογητικό ζητηθεί από τον/την συντονιστή/τρια της δομής.

Ειδικότερα, στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου έχουν δικαίωμα συμμετοχής, άτομα που διαβιούν κάτω από το όριο της φτώχειας (όπως αυτό ορίζεται από την ΕΛΣΤΑΤ, σύμφωνα με την έρευνα εισοδήματος και συνθηκών διαβίωσης των νοικοκυριών 2022 - περίοδος αναφοράς εισοδήματος 2021) και συγκεκριμένα:

- Μονοπρόσωπο νοικοκυριό με εισόδημα το οποίο ανέρχεται στο ποσό των 5.712€ ετησίως.
- νοικοκυριά με δύο ενήλικες ή με έναν ενήλικα και ένα εξαρτώμενο μέλος (ανήλικο τέκνο ή φοιτητή κάτω των 25 ετών) με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 8.568€ ετησίως. Για κάθε επιπλέον εξαρτώμενο μέλος το ποσό αυξάνεται κατά 1.714€ ετησίως. Τα εξαρτώμενα μέλη που υπηρετούν τη στρατιωτική τους θητεία λαμβάνονται υπόψη στον υπολογισμό του εισοδήματος αλλά δεν μπορούν να είναι δικαιούχοι των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου.
- άτομα με αναπηρία 67% και άνω, των οποίων το ατομικό εισόδημα δεν υπερβαίνει το ποσό των 11.424€ ετησίως.
- μακροχρόνιοι άνεργοι (ανεργία άνω των 12 μηνών) δικαιούνται συμμετοχή το πρόγραμμα, ακόμα και με υψηλότερο από το προαναφερόμενο ετήσιο εισόδημα, εφόσον αυτό προερχόταν από έμμισθη εργασία.

Επίσης στον προσδιορισμό του εισοδήματος των δυνητικών δικαιούχων λαμβάνονται υπόψη και οι εξής παράμετροι:

- Η συνολική αξία της ακίνητης περιουσίας η οποία δεν θα πρέπει να ξεπερνά το ποσό των 90.000€ για το μονοπρόσωπο νοικοκυριό προσαυξανόμενη κατά 15.000€ για κάθε πρόσθετο μέλος και έως 150.000€.

- Η συνολική αξία της κινητής περιουσίας, η οποία δεν θα πρέπει να ξεπερνά το ποσό των 6.000€.
- Το ύψος των καταθέσεων και οι τόκοι αυτών καθώς και η τρέχουσα αξία των μετοχών – ομολόγων δεν μπορούν να υπερβαίνουν ανά έτος τα όρια που περιγράφονται στον παρακάτω πίνακα:

ΣΥΝΘΕΣΗ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ	ΥΨΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΕΩΝ/ ΑΞΙΑ ΜΕΤΟΧΩΝ ΟΜΟΛΟΓΩΝ ΚΤΛ.	ΟΡΙΑ ΤΟΚΩΝ ΑΠΟ ΚΑΤΑΘΕΣΕΙΣ
Μονοπρόσωπο νοικοκυριό	4.800€	53€
Με 2 ενήλικα μέλη ή 1 ενήλικο και ένα εξαρτώμενο μέλος (ανήλικο τέκνο ή φοιτητή έως 25 ετών)	7.200€	80€
Το ύψος των καταθέσεων για κάθε επιπλέον εξαρτώμενο μέλος προσαυξάνεται κατά 1.200€ με ανώτατο όριο το ποσό των 14.400€ ανεξαρτήτως των μελών του νοικοκυριού. Αντίστοιχα οι τόκοι καταθέσεων για κάθε επιπλέον εξαρτώμενο μέλος προσαυξάνονται κατά 13€ με ανώτατο όριο το ποσό των 160€ ανεξαρτήτως των μελών του νοικοκυριού.		

Μεταξύ των πολιτών που πληρούν τα εισοδηματικά κριτήρια και δεν έχουν ενταχθεί στο ΕΒΥΣ, προτεραιότητα για την ένταξή τους στο Κοινωνικό Παντοπωλείο έχουν τα νοικοκυριά με τα εξής κοινωνικά χαρακτηριστικά:

- Τα μοναχικά άτομα (για τα οποία δεν υπάρχει υποστήριξη από το οικογενειακό τους περιβάλλον)
- Οι μονογονεϊκές οικογένειες
- Οι άνεργοι και ιδιαίτερα οι μακροχρόνια άνεργοι.
- Οι άστεγοι ή άτομα – οικογένειες με επισφαλή στέγη
- Τα άτομα με αναπηρία άνω του 67%

Οι Δυνητικοί δικαιούχοι της Παροχής του Συσσιτίου είναι οι ίδιοι με τους δυνητικούς δικαιούχους του Κοινωνικού Παντοπωλείου και με τα ίδια εισοδηματικά κριτήρια με προτεραιότητα στα νοικοκυριά με τα εξής κοινωνικά χαρακτηριστικά:

- Άστεγοι ή άτομα – οικογένειες με επισφαλή στέγη
- Τα μοναχικά άτομα που δεν έχουν υποστήριξη από το οικογενειακό τους περιβάλλον
- Τα άτομα με αναπηρία άνω του 67% που δεν αυτοεξυπηρετούνται και δεν έχουν υποστήριξη από το οικογενειακό τους περιβάλλον
- Άλλες περιπτώσεις μοναχικών ατόμων ή οικογενειών που διαπιστώνεται μετά από κοινωνική έρευνα ότι δεν υπάρχει η δυνατότητα ή δεν διαθέτουν τα μέσα για την παρασκευή γευμάτων για την κάλυψη των διατροφικών αναγκών του νοικοκυριού.

Επισημαίνεται ότι:

- οι οικογένειες που έχουν ανήλικα τέκνα σε ηλικία για φοίτηση στην υποχρεωτική εκπαίδευση, θα πρέπει να προσκομίσουν το σχετικό δικαιολογητικό της παρακολούθησης της υποχρεωτικής εκπαίδευσης των τέκνων τους προκειμένου η οικογένεια να ενταχθεί στο Κοινωνικό Παντοπωλείο και στην Παροχή Συσσιτίου.
- Επίσης όταν δεν υπάρχουν συνθήκες αστεγίας απαραίτητη προϋπόθεση για την ένταξη στο Κοινωνικό Παντοπωλείο είναι η προσκόμιση του λογαριασμού Δ.Ε.Η. της οικίας που διαμένουν στο όνομα του αιτούντος.

Η σχετική κατάσταση των ωφελούμενων του Κοινωνικού Παντοπωλείου και της Παροχής Συσσιτίου θα επανεξετάζεται δύο φορές το χρόνο, τους μήνες Δεκέμβριο και Ιούνιο, ώστε να γίνονται οι ανάλογες διορθώσεις και αλλαγές καθώς και η ένταξη νέων δικαιούχων από τα στελέχη της Δομής.

2. Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Δικαιούχων

Οι δικαιούχοι οφείλουν να σέβονται το προσωπικό και τους χώρους του Κοινωνικού Παντοπωλείου και του Συσσιτίου και να τηρούν ότι προβλέπεται από τον παρόντα κανονισμό.

Οι δικαιούχοι οφείλουν να προσκομίσουν οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο ή δικαιολογητικό ζητηθεί από τον υπεύθυνο κοινωνικό λειτουργό-συντονιστή του προγράμματος.

Ο κάθε δικαιούχος (άτομο ή οικογένεια) δικαιούται να λαμβάνει συγκεκριμένα προϊόντα, ανάλογα με τον αριθμό των μελών του νοικοκυριού, τα οποία θα ετοιμάζονται και θα παραδίδονται από το προσωπικό του Κοινωνικού Παντοπωλείου ή/και Παροχής Συσσιτίου για ένα (1) έτος, με τη λήξη του οποίου θα κατατίθενται όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για να επαναξιολογηθούν.

Ο δικαιούχος δύναται να απωλέσει το δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου ή/και Παροχής Συσσιτίου, εφόσον συντρέχει για το δικαιούχο μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Παραβεί τον παρόντα Κανονισμό.
- Υποβάλει ψευδή δήλωση ή αναληθή ως προς την ακρίβεια τους δικαιολογητικά.
- Εξαντλήσει την ημερομηνία που έχει δικαίωμα χρήσης των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου ή/και Παροχής Συσσιτίου και δεν έχει υποβάλει εκ νέου αίτηση ή έχει υποβάλει αίτηση η οποία απορρίφθηκε.
- Δημιουργήσει πρόβλημα στο προσωπικό του Κοινωνικού Παντοπωλείου ή/και Παροχής Συσσιτίου.
- Δεν παραλαμβάνει συσσίτιο για διάστημα μεγαλύτερο από ένα μήνα.
- Δεν παραλαμβάνει τα αγαθά των διανομών του Κοινωνικού Παντοπωλείου για διάστημα μεγαλύτερο από δύο μήνες.
- Εφόσον παύσουν να συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζουν οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού και δεν ενημερώνει αμέσως την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου στην περίπτωση που αλλάξουν οι συνθήκες του δικαιούχου, ώστε να μην πληροί πλέον τα κριτήρια για την λήψη παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου ή/και Συσσιτίου.

Οι υπάλληλοι του Κοινωνικού Παντοπωλείου, σε συνεργασία με την ομάδα έργου, εάν συντρέχει οποιαδήποτε από τις πιο πάνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να λάβουν όλα τα ενδεικνύόμενα νόμιμα μέτρα εναντίον του δικαιούχου, περιλαμβανομένης της διαγραφής του από το Κοινωνικό Παντοπωλείο ή/και Παροχής Συσσιτίου και την απαγόρευση της εισόδου στους χώρους που στεγάζονται.

Άρθρο 6. Απαιτούμενα Δικαιολογητικά

Τα δικαιολογητικά που εξετάζονται για την ένταξη στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Παντοπωλείου ή/και Παροχής Συσσιτίου είναι:

(Ι) Υποχρεωτικά δικαιολογητικά, για όλους τους υποψήφιους δυνητικούς δικαιούχους:

1) Αίτηση του ενδιαφερομένου, σύμφωνα με τυποποιημένο υπόδειγμα αίτησης που χορηγεί η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

2) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης τελευταίου τριμήνου. Για αλλοδαπούς, πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης τελευταίου έτους (λόγω οικονομικών απαιτήσεων που συνεπάγεται η έκδοση και η μετάφραση του από την προξενική

αρχή της χώρας τους). Σε περίπτωση όπου η χώρα προέλευσης αλλοδαπού δεν χορηγεί το πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, αυτό δύναται να αντικατασταθεί με άλλα πιστοποιητικά ή ληξιαρχικές πράξεις, οι οποίες σωρευτικά αποδεικνύουν την τρέχουσα σύνθεση της οικογένειας.

3) Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου και άδειας παραμονής σε ισχύ και επίδειξη του αντίστοιχου πρωτότυπου.

4) Αποδεικτικό στοιχείο κατοικίας: αντίγραφο πρόσφατου λογαριασμού εταιρίας παροχής ηλεκτρισμού στο όνομα του δικαιούχου ή αντίγραφο μισθωτηρίου συμβολαίου, από το οποίο πιστοποιείται η διεύθυνση κατοικίας και επίδειξη του αντίστοιχου πρωτότυπου.

5) Αντίγραφο της τελευταίας δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (έντυπο Ε1) και αντίγραφο του εκκαθαριστικού σημειώματος φυσικών προσώπων και επίδειξη του αντίστοιχου πρωτότυπου.

6) Αντίγραφο δήλωσης στοιχείων ακινήτων (έντυπο Ε9) ή Εκκαθαριστικό ΕΝΦΙΑ ή υπεύθυνη δήλωση (Ν.1599/86), με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, περί μη κατοχής ακίνητης περιουσίας όλων των προστατευμένων μελών.

(II) Δικαιολογητικά, ανάλογα με την περίπτωση του δυνητικού δικαιούχου:

1) Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ, εφόσον πρόκειται για άνεργο (των αιτούντων ή και προστατευόμενων μελών).

2) Γνωμάτευση Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α) σε ισχύ, εφόσον πρόκειται για άτομα με ειδικές ανάγκες (των αιτούντων ή των προστατευόμενων μελών).

3) Για τους αστέγους δεν απαιτείται αποδεικτικό κατοικίας, αλλά η κατάσταση τους, εφόσον δεν είναι καταγεγραμμένοι, θα διαπιστώνεται με κοινωνική έρευνα.

4) Για τις μονογονεϊκές οικογένειες: α) για την περίπτωση διαζυγίου, αμετάκλητη δικαστική απόφαση, β) για την περίπτωση διάστασης αγωγή διαζυγίου κατατεθειμένη την τελευταία διετία, γ) για την περίπτωση χηρείας, ληξιαρχική πράξη θανάτου και πιστοποιητικό περί μη λύσεως γάμου από το αρμόδιο Πρωτοδικείο δ) για την περίπτωση συμφώνου συμβίωσης, ληξιαρχική πράξη με καταχωρημένη τη λύση του συμφώνου, ε) για την περίπτωση άγαμης μητέρας ή μη αναγνωρισμένου τέκνου, πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, στ) για τα ανήλικα τέκνα, απόφαση ασφαλιστικών μέτρων και πιστοποιητικό που αποδεικνύει ότι δεν έχει εκδικασθεί η κύρια αγωγή επιμέλειας ή δεν έχει εκδοθεί απόφαση επί της τελευταίας, άλλως, με τελεσίδικη δικαστική απόφαση.

5) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν λαμβάνει τις ίδιες παροχές από άλλο φορέα ή άλλο Δήμο.

6) Βεβαίωση σπουδών για τα ενήλικα τέκνα που σπουδάζουν και βεβαίωση φοίτησης των ανήλικων τέκνων στην υποχρεωτική εκπαίδευση ή αντίγραφο του αποδεικτικού φοίτησης, όταν έχει λήξει η σχολική χρονιά.

7) Άδεια παραμονής (για αλλοδαπούς μόνιμους κατοίκους)

8) Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό κριθεί απαραίτητο να ζητηθεί κατά περίπτωση.

Οι δικαιούχοι οφείλουν την επανυποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την παραμονή τους στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Φαρμακείου.

Άρθρο 7. Κάρτα Δικαιούχου

- 1) Κάρτα δικαιούχου του Κοινωνικού Παντοπωλείου ή/και Παροχής Συσσιτίου χορηγείται σε όποιον πληροί τις προϋποθέσεις του παρόντος κανονισμού και έχει κριθεί δικαιούχος.

- 2) Η κάρτα δικαιούχου είναι αυστηρά προσωπική, αναγράφει τα στοιχεία του δικαιούχου και δεν μεταβιβάζεται σε άλλο πρόσωπο. Όταν πρόκειται για οικογένεια που συμβιώνει αρμονικά θα χορηγείται μόνο με (1) κάρτα δικαιούχου και όχι σε κάθε μέλος της ξεχωριστά.
- 3) Η κάρτα δικαιούχου εκδίδεται με ισχύ ενός (1) έτους. Στην κάρτα αναγράφεται το χρονικό διάστημα που ισχύει για την χρήση των υπηρεσιών του Κοινωνικού Φαρμακείου. Η κάρτα ανανεώνεται εφόσον κρίνεται απαραίτητο, υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχει επέλθει στο μεταξύ μεταβολή της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης δικαιούχου.
- 4) Εάν ο κάτοχος – δικαιούχος της κάρτας, δεν είναι σε θέση να παρευρίσκεται ο ίδιος στο Κοινωνικό Φαρμακείο, λόγω ηλικίας ή άλλων προβλημάτων υγείας, δύναται με την ταυτότητα του να τα παραλάβει οποιοδήποτε άλλο άτομο, το οποίο έχει εξουσιοδοτήσει ο ωφελούμενος, με την προϋπόθεση ότι έχει ενημερωθεί η Υπηρεσία σχετικά.

Άρθρο 8. Στελέχωση του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου

Το Κοινωνικό Παντοπωλείο και η παράλληλη δράση της Παροχής Συσσιτίου συνεχίζει να απασχολεί το υφιστάμενο προσωπικό των προβλεπόμενων ειδικοτήτων των Δομών που λειτουργούσαν την προγραμματική περίοδο 2014-2020, σύμφωνα με το άρθρο 101 του Ν.5041/2023 (ΦΕΚ Α' 87) και συγκεκριμένα:

- Έναν (1) Κοινωνικό Λειτουργό (ΠΕ/ΤΕ κοινωνικής εργασίας με άδεια άσκησης επαγγέλματος)
- Έναν (1) ΔΕ Διοικητικό προσωπικό
- Ένα (1) άτομο ΥΕ Βοηθητικό προσωπικό
- Έναν (1) ΔΕ Μάγειρα
- Έναν (1) ΥΕ Βοηθό Μάγειρα

Άρθρο 9. Καθήκοντα & Αρμοδιότητες προσωπικού

Το προσωπικό του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου μεριμνά για τη συγκέντρωση αποθήκευση και διανομή των παρεχόμενων προϊόντων και για την παρασκευή των συσσιτίων.

Συντονιστής του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου ως βασικός υπεύθυνος για την υλοποίηση των προγραμμάτων, των δράσεων και των παρεχόμενων υπηρεσιών καθώς και των ωρών λειτουργίας του Κέντρου θα είναι ο/η Κοινωνικός/κή Λειτουργός.

Κοινωνικός Λειτουργός- Συντονιστής/τρια:

Ο/Η Συντονιστής/τρια υποστηρίζει διοικητικά τις δραστηριότητες της Δομής.

- Κατά την υποδοχή (πρώτη επίσκεψη) των ωφελούμενων, καταγράφει τα γενικά στοιχεία τους στο πληροφοριακό σύστημα και τους παραπέμπει στο Κέντρο Κοινότητας, εφόσον υπάρχει ανάγκη ή κριθεί σκόπιμο από τα στελέχη της Δομής, για την πλήρη καταγραφή και παρακολούθησή τους. Σε κάθε επόμενη επίσκεψη καταγράφονται η ημερομηνία και τα παρεχόμενα προϊόντα/υπηρεσίες.
- Συντονίζει και οργανώνει τη λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου και την Παροχή Συσσιτίου.
- Διατηρεί και ελέγχει το αρχείο όλων των παραστατικών που αφορούν τη λειτουργία της Δομής.
- Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη.

- Τηρεί διοικητικό φάκελο, ο οποίος περιλαμβάνει: αρχείο μηνιαίων αναφορών, αρχείο αλληλογραφίας, αρχείο δράσεων δημοσιότητας-προβολής και δικτύωσης με χορηγούς και φορείς της κοινότητας, αρχείο με τα παρουσιολόγια και τις άδειες του προσωπικού, αρχείο εθελοντών.
- Μεριμνά για την εξασφάλιση και διανομή των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων.
- Εποπτεύει στη διανομή των αγαθών του Κοινωνικού Παντοπωλείου.
- Συμμετέχει και συντονίζει δράσεις δημοσιότητας και δικτύωσης, όπως ενδεικτικά σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα.
- Επικοινωνία με τοπικούς φορείς.
- Διενέργεια κοινωνικές έρευνες όπου κρίνεται απαραίτητο.
- Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών.

Διοικητικός

- Υποστηρίζει την ομαλή λειτουργία της Δομής και τις όλες διαδικασίες για τη συντήρηση αυτού.
- Συμβάλλει στη διαδικασία υποδοχής και καταγραφής ωφελούμενων.
- Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη.
- Μεριμνά για τη διανομή των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων.
- Συμμετέχει σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα.
- Επικοινωνία με τοπικούς φορείς.
- Συμμετοχή στη διανομή των αγαθών του Κοινωνικού Παντοπωλείου.
- Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών.

Βοηθητικό προσωπικό:

- Συλλογή και διανομή ιματισμού.
- Συμμετέχει σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα.
- Φροντίζει τα είδη που προέρχονται από «δεύτερο χέρι» να είναι σε άριστη κατάσταση.
- Προετοιμασία και συμμετοχή στη διανομή των αγαθών του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

Μάγειρας:

- Συμμετέχει σε συναντήσεις της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών.
- Είναι υπεύθυνος/νη για την σύνθεση του μενού.
- Παραλαμβάνει την αναγκαία ποσότητα των πρώτων υλών για την Παρασκευή του καθημερινού μενού.
- Συμμετέχει στην κατανομή, τον τεμαχισμό των πρώτων υλών, την προετοιμασία τους και την χρήση τους με σκοπό την παρασκευή και την παράθεση καθημερινού φαγητού.
- Είναι υπεύθυνος/νη για την έγκαιρη παρασκευή του φαγητού, σύμφωνα με το καθημερινό πρόγραμμα. Έχει την εποπτεία για την τήρηση των κανόνων υγιεινής στους χώρους παρασκευής φαγητού.
- Μεριμνά για τη συντήρηση και την αξιοποίηση των πρώτων υλών.
- Μεριμνά για την φροντίδα, συντήρηση και τακτοποίηση των μαγειρικών σκευών και λοιπών ειδών εστίασης που παραλαμβάνει και χρησιμοποιεί

καθώς και του χώρου του μαγειρείου, σε συνεργασία με τον βοηθό μάγειρα. Μεριμνά ώστε να μην υπάρχει απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή τους.

- Συμμετέχει σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα.

Βοηθός Μάγειρα:

- Συμμετέχει στην παρασκευή του καθημερινού μενού.
- Συμμετέχει στην κατανομή, τον τεμαχισμό των πρώτων υλών, την προετοιμασία τους και την χρήση τους με σκοπό την παρασκευή και την παράθεση καθημερινού φαγητού.
- Μεριμνά για την συντήρηση και την καθαριότητα των σκευών και του εξοπλισμού που χρησιμοποιείται στο χώρο της κουζίνας. Τηρεί όλους τους κανόνες υγιεινής στους χώρους παρασκευής φαγητού.
- Διασφάλιση κατάλληλης αποθήκευσης όλων των τροφίμων και άλλων ειδών.
- Αναπληρώνει τον μάγειρα όταν απουσιάζει.
- Αναλαμβάνει τη σύνθεση του μενού σε περίπτωση απουσίας του μάγειρα.
- Συμμετέχει σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα.

Άρθρο 10 . Τήρηση Αρχείου

Τα αρμόδια στελέχη του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχής Συσσιτίου θα τηρούν τα ακόλουθα αρχεία:

- Κατάλογο ωφελουμένων
- Έγγραφα τεκμηρίωσης της επιλογής και αντικατάστασης των ωφελουμένων
- Κατάλογο με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της δομής
- Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια στελεχών της δομής
- Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στη δομή
- Καρτέλες καταγραφής διανεμόμενων προϊόντων/μερίδων
- Ατομικές εκθέσεις των στελεχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου/ Παροχής Συσσιτίου για την παροχή υπηρεσιών και προϊόντων σε ωφελουμένους, με ξεχωριστή αναφορά στις παραπομπές σε Κέντρο Κοινότητας ή άλλες δομές
- Έντυπο και ψηφιακό υλικό συναντήσεων – συνεργασιών δικτύωσης με αναφορά των στοιχείων των συμμετεχόντων (ημερομηνία, ημερήσια διάταξη, έγγραφα συμφωνιών, site κλπ. ανάλογα με το είδος της δράσης)
- Κατάλογο εισερχομένων προϊόντων ανά πηγή (αγορά, χορηγία, δωρεά καθώς και στοιχεία προμηθευτή / χορηγού) και ανά κατηγορία ειδών
- Έντυπο και ψηφιακό υλικό από δράσεις δημοσιότητας (φωτογραφίες προσκλήσεις, φυλλάδια, λίστες αποδεκτών, λίστες συμμετεχόντων, διανεμηθέν υλικό, κλπ. ανάλογα με το είδος της δράσης)
- Υλικό που παράχθηκε από τα στελέχη της δομής
- Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της Δομής
- Συμβάσεις, παραδοτέα κλπ. (στις περιπτώσεις που συνάπτονται συμβάσεις έργου / υπηρεσιών).

Άρθρο 11. Πόροι του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχής Συσσιτίου

1. Η χρηματοδότηση του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχής Συσσιτίου συνεχίζει να καλύπτεται είτε από εθνικούς πόρους, είτε από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του Ειδικού Στόχου 4.11 των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΠΕΠ) της προγραμματικής περιόδου 2021-2027.

2. Παράλληλα το Κοινωνικό Παντοπωλείο/Παροχή Συσσιτίου δύναται να χρηματοδοτηθεί μέσω της προσέλκυσης πόρων από δωρεές και χορηγίες.
3. Τέλος, ο Δήμος μπορεί να πραγματοποιεί προμήθειες τροφίμων και άλλων ειδών ανάλογα με τους διαθέσιμους του οικονομικούς πόρους και τις ανάγκες των πολιτών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016, «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

Άρθρο 12. Ισχύς – Τροποποίηση Κανονισμού

Η ισχύς του κανονισμού αρχίζει από την ψήφιση του από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Ο κανονισμός, εναρμονισμένος με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μεγάρων που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του.

Κάθε ζήτημα που προκύπτει και δεν ρυθμίζεται από τον παρόντα κανονισμό θα αντιμετωπίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Β) Εξουσιοδοτεί τον κ. Δήμαρχο για τα περαιτέρω.

Η απόφαση αυτή έλαβε αυξ. αριθμό **61/2024**.

.....
Συντάχθηκε το πρακτικό αυτό & υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο Πρόεδρος		Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι
Χατζής Σπυρίδων	Γεωργακής Σταμάτιος	Χονδρίδου Ελπίδα
	Σάλας Βασίλειος	Μποτουνάς Κωνσταντίνος
Ο Αντιπρόεδρος	Μήτσος Αναστάσιος	Κοντοπούλου Κυριακή
Μεντζελιώτης Κων/νος	Βόρδος Δημήτριος	Κορώσης Σπυρίδων
	Μήτσος Γεώργιος	Ρήγα Ιωάννα
	Γεωργακής Δημήτριος	Φωτίου Σταύρος του Νικ.
	Φρυγανάς Στυλιανός	Σεβαστής Ιωάννης
	Μαργέτης Κωνσταντίνος	Σταμούλης Γρηγόριος
	Καρδάτος Δημήτριος	Καλλιπόζης Ιωάννης
	Φουρνάρης Στέφανος	Πιλίλης Σωτήριος
	Νικολάου Σπυρίδων	Ζάλης Αθανάσιος
	Κακαγής Σπυρίδων	Μακρυγιάννης Άγγελος
	Κολλιαλής Κωνσταντίνος	

Ο Πρόεδρος της Δημοτ. Κοινότητας Μεγαρέων	Ο Πρόεδρος της Δημοτ. Κοινότητας Ν.Περάμου	Η Πρόεδρος της Δημοτ. Κοινότητας Κινέττας
Οικονομόπουλος Σπυρίδων	Κρυάδας Καρυοφύλλης	Πιτσόλη Καλλιόπη

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Μέγαρα.....

Ο

Δήμαρχος Μεγαρέων

Μαργέτης Ι. Παναγιώτης